



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 01/12/REH/2025 z dnia 04.12.2025 r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie Kursu „Florystka” dla 1 Uczestnika/czki Projektu pt.: „Zdrowi i aktywni mieszkańcy województwa podlaskiego – profilaktyka z zakresu rehabilitacji medycznej oraz program z zakresu aktywizacji zawodowej osób pracujących i bezrobotnych”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Priorytetu VII Fundusze na rzecz zatrudnienia i kształcenia osób dorosłych Działania 7.3 Rozwój kadr regionalnej gospodarki, realizowanego przez Stowarzyszenie konsultingowo-doradcze „Wrota Biznesu” (Partner wiodący) w partnerstwie z Armedis Anna Owczarczuk (Partner).

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji kursu dla 1 Uczestnika/czki Projektu poprzez dołączenie do istniejącej grupy szkoleniowej u Wykonawcy.

2. Forma realizacji

Kurs zostanie zrealizowany w Białymstoku – stacjonarnie, w trybie wieczorowym lub weekendowym.

3. Zakres merytoryczny szkolenia

Kurs obejmuje w szczególności:

1. wprowadzenie do florystyki,
2. materiał roślinny i jego pielęgnacja,
3. podstawy kompozycji florystycznych i najnowsze trendy florystyczne,
4. projekt kompozycji florystycznej,
5. florystyka okolicznościowa, żałobna, ślubna – m.in. bukiety okazjonalne, jubileuszowe, bukiety kondolencyjne, bukiety wiązane w rękę.

4. Liczba godzin:

Kurs: **minimum 50 godzin dydaktycznych** (z możliwością podziału na bloki tematyczne), z przewagą zajęć praktycznych.

5. Wymogi wobec Wykonawcy:

1. Wykonawca musi być wpisany do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS).
2. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę trenerów/instruktorów, posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie do prowadzenia kursów w danym zakresie tematycznym;
3. Wykonawca zapewni salę oraz zaplecze techniczne do przeprowadzenia kursów zawodowych/doskonających zgodnie ze sztuką (tj. wyposażone sale, materiały dydaktyczne dla Uczestników opracowane m.in. w oparciu o Rozporządzenie MEN oraz Ustawę o prawie oświatowym, świeże kwiaty i elementy zdobnicze do zajęć praktycznych w ilości odpowiadającej do danej grupy);
4. Wykonawca obejmie uczestników obowiązkowym ubezpieczeniem NNW;
5. Wykonawca opracuje i poprowadzi dokumentację dot. danego kursu tj. co najmniej programy zajęć z harmonogramem godzinowym; dzienniki zajęć z listami obecności, listami odbioru



- materiałów szkoleniowych, listami odbioru przerw kawowych i posiłków; prowadzenia ewidencji wydanych certyfikatów/zaświadczeń;
6. Wykonawca obejmie uczestników, po zakończeniu kursu, co najmniej wewnętrznym egzaminem zdobytej wiedzy i umiejętności, której potwierdzeniem będzie uzyskanie zaświadczenie o ukończeniu kursu oraz uzyskania kompetencji/kwalifikacji w zawodzie: Florysta/Florystka zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z poz. 2175). Wykonawca ma obowiązek stworzenia i prowadzenia dokumentacji dot. egzaminu, kompletowania kopii wydanych zaświadczeń oraz prowadzenia ich ewidencji.
 7. Wykonawca potwierdzi uzyskanie kompetencji zawodowych Uczestników kursów na czterech poziomach walidacji efektów uczenia się/kształcenia.

6. Termin realizacji

Kurs powinien zostać zrealizowany w terminie nie dłuższym niż **60 dni od podpisania umowy**.

7. Liczba uczestników

Minimalna liczba uczestników: **1 osoba**.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji kursu dla 1 Uczestnika/czki Projektu poprzez dołączenie do istniejącej grupy szkoleniowej u Wykonawcy.

8. Rezultaty szkolenia

Uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności w zakresie obejmującym co najmniej:

- podstawowe pojęcia i zasady florystyki oraz specyfikę pracy florysty,
- rodzaje materiału roślinnego, jego właściwości i zasady pielęgnacji,
- techniki kompozycyjne i zasady doboru kwiatów do okazji, formy i stylu,
- narzędzia, akcesoria florystyczne oraz ich zastosowanie,
- zasady BHP obowiązujące w pracowni florystycznej.

Kurs musi zakończyć się wydaniem **certyfikatu/zaświadczenia** zawierającego: imię i nazwisko uczestnika, nazwę szkolenia, liczbę godzin, wyszczególnione kompetencje, datę, podpis prowadzącego i numer ewidencyjny.